



Ré-écrire

## Mise en pratique de la pédagogie de l'écriture

### Aide personnalisée et ateliers "écriture"

Cycles 2 et 3

#### Déroulement de la formation

##### Première 1/2 journée (3,5 heures)

###### Module 1 : Une bonne écriture, choix ou nécessité ? ★

- Les objectifs à atteindre (*textes Éducation Nationale*)
- Des statistiques (*enfants "dysgraphiques", temps passé à écrire en classe*)
- Les liens entre qualité de l'écriture et les autres apprentissages (*neurosciences*)

###### Module 2 : Les signaux d'alerte

- Problèmes de lisibilité
- Lenteur (*cf. copier dans le cahier de texte*)
- Douleur, découragement, voire refus d'écrire

###### Module 3 : Points de vigilance et remédiation

- La posture et la position de la feuille
- Tenue et manipulation du crayon (pour un geste efficace)
- Les formes de 1ère et 2nde unité (de la boucle ....)
- Fluidité, recodage et ductus
- Gestion des difficultés particulières (br, vr, f ...)

##### Seconde 1/2 journée (3,5 heures)

###### Module 4 : Les stratégies de copie

- Mettre en action sa mémoire de travail (*mise en projet, rituels ...*)
- Mémoire visuelle ou mémoire auditive ?
- Empan visuel et évocation mentale
- Observation des éléments à copier (*particularités orthographiques, terminaisons ...*)

###### Module 5 : Des activités support

- De la copie guidée à la copie différée (*exemples d'activités*)
- Copie à trous et copie sélective
- Jeu : Pharaons et scribes
- Un outil structuré au service de la copie

★ Titre d'un ouvrage de Danièle Dumont, éditions Nathan

**Danielle Idoux** – 1 rue Jean Jaurès 88110 Raon L'Etape – N° SIRET : 823 667 944 000 16 –  
Organisme de formation enregistré sous le numéro 44 88 01 40 688 (Région Grand Est) -  
Contact : 06 27 94 54 16 - [re.ecrire88@gmail.com](mailto:re.ecrire88@gmail.com)

### LES OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES DE LA FORMATION

L'objectif de cette formation est d'enrichir les pratiques pédagogiques du personnel enseignant, pour une maîtrise complète dans ce domaine d'apprentissage.

Elle a pour but également d'offrir à toute personne, membre de la communauté éducative, les moyens

d'accompagner au mieux l'enfant dans sa scolarité.

#### Les objectifs pour une mise en oeuvre pertinente et structurée du geste d'écriture :

- S'appuyer sur des connaissances scientifiques et réglementaires (module 1);
- Repérer et analyser les signes d'alerte (module 2);
- Élaborer des stratégies de remédiation (module 3);
- S'approprier les éléments théoriques utiles aux activités de copie (module 4);
- Mettre en oeuvre des techniques de copie (module 5)

### PUBLIC VISÉ

Les enseignants du premier degré, et toute personne impliquée dans la communauté éducative

### NIVEAU DE CONNAISSANCES PRÉALABLES REQUIS

Aucun prérequis n'est exigé pour cette formation. Ils sont propres à chacun, fondés sur les connaissances de l'enfant et l'expérience pédagogique.

### LA DURÉE DE FORMATION

La durée totale de la formation est de 7 heures.

### LES MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

La formation s'effectue **en présentiel** dans les écoles, et avec les moyens techniques mis à disposition, selon le devis établi.

En amont de la formation et le jour même, un questionnaire de positionnement et des supports pédagogiques sont remis à chaque stagiaire.

La formation est constituée d'une **partie théorique** (définitions, fonctionnement du système d'écriture) et d'une **partie pratique** (application par le biais d'exercices et cas pratiques réalisés par les stagiaires selon diverses mises en situation).

Chaque ½ journée est ponctuée par les évaluations et un temps d'échanges avec les stagiaires

### L'ENCADREMENT DE L'ACTION DE FORMATION

Enseignante du premier degré, titulaire du CAPSAIS, j'ai commencé mon parcours en cycle 3 avant de m'investir dans les structures spécialisées (CLIS, CP adaptation, RASED).

Mais comment gérer la difficulté d'écriture, lorsqu'elle vient pénaliser les résultats scolaires ?

J'ai trouvé des réponses auprès de Danièle Dumont, en 2 formations successives : l'une pour la rééducation du geste, l'autre pour la pédagogie de l'écriture. Et je suis heureuse de partager ces outils avec tous ceux qui sont en charge d'aider les enfants dans leur scolarité.

*Votre formatrice Danielle Idoux*

## LES MOYENS D'ÉVALUATION ET DE SUIVI MIS EN ŒUVRE

- **Une feuille d'émargement** sera distribuée, datée et signée chaque demi-journée par chaque stagiaire .et par la formatrice.
- **Une évaluation des acquis** sera effectuée tout au long de la formation par des mises en situation pratiques, et en fin de chaque ½ journée, un test théorique et pratique sera proposé aux stagiaires.
- **Une évaluation post-formation** permettra de mesurer l'efficacité de la formation.

## MODALITÉS D'INSCRIPTION

L'inscription s'effectue au minimum 14 jours avant la formation, par mail à [re.ecrire88@gmail.com](mailto:re.ecrire88@gmail.com) ou par téléphone au **06 27 94 54 16** afin de respecter un délai de rétractation légal avant de commencer la formation. Un questionnaire individuel de positionnement sera remis en amont de la formation à chaque stagiaire afin de pouvoir évaluer au mieux les besoins et ajuster les modules de formation.

À compter du 1<sup>er</sup> contact, et pour tenir compte des différentes formalités, le délai d'accès à nos formations est au minimum d'un mois.

## TARIF

Le prix de l'action de formation s'élève à 90 € net HT par personne, TVA non applicable art. 293B du CGI. Le règlement s'effectue post formation, par chèque ou virement, à réception de la facture. Nous contacter pour toute précision.

## PROTECTION DES DONNÉES A CARACTÈRE PERSONNEL

Les informations à caractère personnel transmises par le Client à Danielle Idoux, dans le cadre des formations, pourront être communiquées aux partenaires de Danielle Idoux pour les seuls besoins desdits stages. Les données sont sécurisées et conservées pendant la relation client. (loi 2018-493 du 20/06/2018 sur la protection des données personnelles).

Le Client peut exercer son droit d'accès, de rectification, d'opposition, de limitation et de portabilité en s'adressant à **Danielle Idoux** par mail ou courrier postal (coordonnées de contact ci-après). Consultez le site [cnil.fr](http://cnil.fr) pour plus d'informations sur vos droits.

## ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

La loi du 5 septembre 2018 pour la « liberté de choisir son avenir professionnel » a pour objectif de faciliter l'accès à l'emploi des personnes en situation de handicap.

Notre organisme tente de donner à tous les mêmes chances d'accéder à cette formation. Nous pouvons adapter certaines de nos modalités de fonctionnement. Nous étudierons ensemble vos besoins.

## CONTACT

Pour toute question concernant nos formations, merci de contacter Danielle Idoux, également référente handicap (voir coordonnées ci-dessous)

**Danielle Idoux** : 1 rue Jean Jaurès 88110 Raon L'Etape.  
[re.ecrire88@gmail.com](mailto:re.ecrire88@gmail.com) - 06 27 94 54 16

**Danielle Idoux** – 1 rue Jean Jaurès 88110 Raon L'Etape – N° SIRET : 823 667 944 000 16 –  
Organisme de formation enregistré sous le numéro 44 88 01 40 688 (Région Grand Est) -  
*Contact : 06 27 94 54 16 - [re.ecrire88@gmail.com](mailto:re.ecrire88@gmail.com)*